

Sehr geehrte Damen und Herren!

Ab sofort haben Sie die Möglichkeit, Anträge auf Erteilung von

**Ausnahmebewilligungen vom Wochenend- und Feiertagsfahrverbot, von
der Ferienreiseverordnung und vom LKW-Nachtfahrverbot**

elektronisch über Internet zu stellen.

Falls Sie den Antrag via Internet an uns übermitteln, wird Ihnen der Bescheid an die im Antrag bzw. bei der Registrierung angeführten Email - Adresse übermittelt.

Auf der Homepage des Landes Niederösterreich www.noe.gv.at finden Sie die Verbindung zur e-government-Anwendung „Wochenendfahrverbot“, die vom Amt der Oberösterreichischen Landesregierung zur Verfügung gestellt wird. Die Erledigung der Verfahren erfolgt nach wie vor durch Mitarbeiter des Amtes der Niederösterreichischen Landesregierung, Abteilung RU6 – Verkehrsrecht.

Falls Sie Fragen in technischer Hinsicht, also beispielsweise bzgl. Registrierung, Einstieg in die IT-Anwendung bzw. Benutzernamen- und Passwortvergabe haben, wenden Sie sich bitte an Herrn Helmut Mülleider (Amt der Oberösterreichischen Landesregierung, Tel. 0732 7720 13370, e-mail: helmut.Mülleider@oee.gv.at).

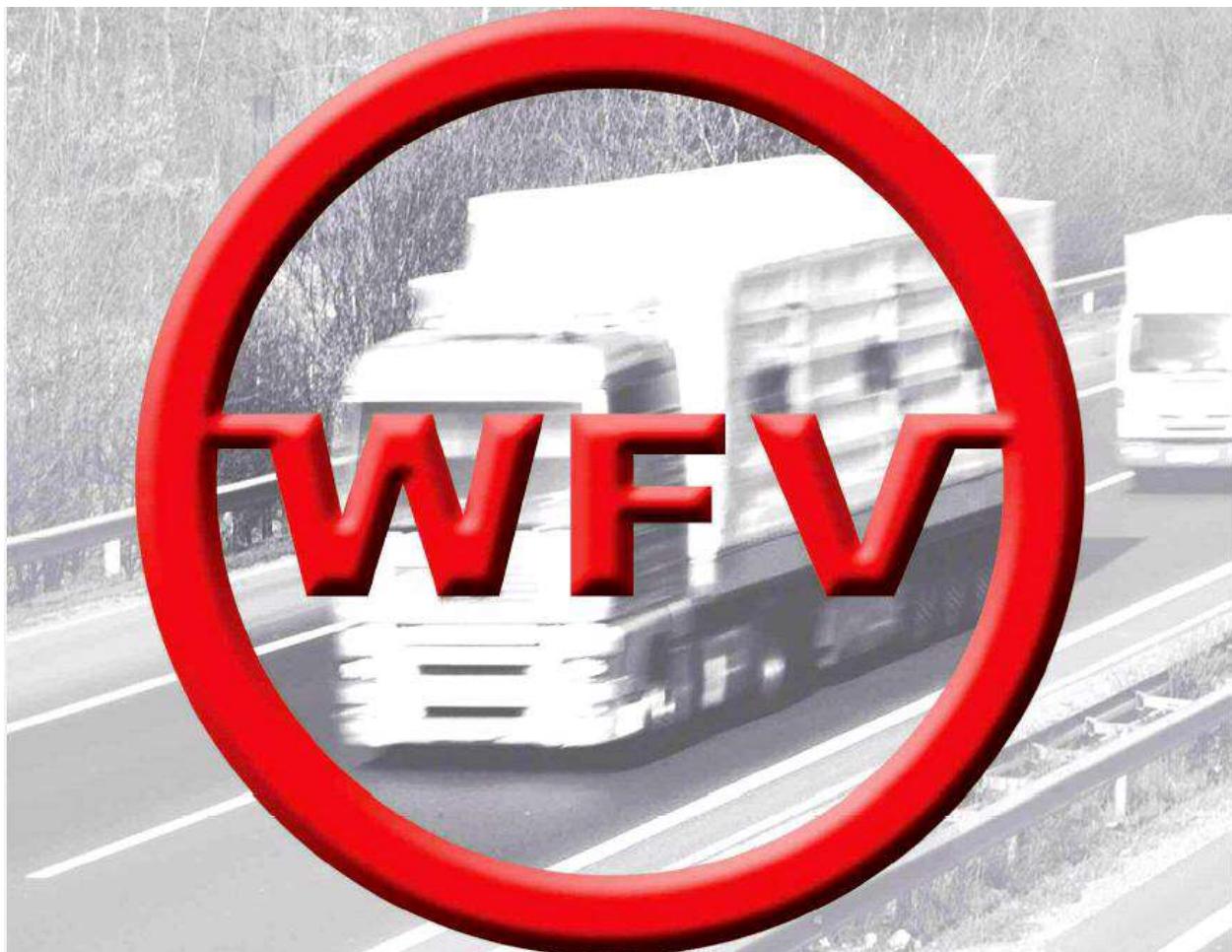
Für Fragen im fachlichen oder organisatorischen Bereich steht Ihnen Frau Rita Furm (Amt der Niederösterreichischen Landesregierung, Tel. 02742 9005 12722, e-mail: rita.furm@noel.gv.at) zur Verfügung.

Um Ihnen die ersten Schritte zu erleichtern, stellen wir Ihnen die beiliegende Kurzbeschreibung der für die Antragstellung erforderlichen Maßnahmen zur Verfügung.

So kommen sie zur "Antragstellung" : www.noe.gv.at/service/ru/ru6/wochenendfahrverbot.htm

Kurzanleitung E-Government-Anwendung

Wochenendfahrverbot



1. Aufruf	2
2. Anmelden	2
3. Selbstregistrierung	3
3.1 Registrierungsdaten eingeben	3
3.2 Aktivierung	4
4. Antrag stellen	5
5. Bescheidzustellung	9
6. Antragsliste und Folgeanträge	10

1. Aufruf

über die Homepage eines der österreichischen Bundesländer

z.B. auf der Homepage des Landes Oberösterreich
(<http://www.land-oberoesterreich.gv.at>) unter

[E-GOVERNMENT]

□Liste der Dienste

"Ausnahme vom Wochenendfahrverbot"

The screenshot shows the login interface for the Land Oberösterreich E-Government service. At the top, there's a navigation bar with links for THEMEN, POLITIK, VERWALTUNG, [E-GOVERNMENT], TELEFON, SITEMAP, and KONTAKT. Below this is a sub-navigation bar with Aktuell, Bürgerservice, and Unser Land. On the left, a sidebar titled 'E-GOVERNMENT' contains links for Informationen, Anmeldung, Benutzerdaten ändern, Kennwort zurücksetzen, Abmelden, Registrierung, Dienste, and Zustellung. The main content area has a 'Anmelden' form with fields for Benutzername and Kennwort, and an 'Anmelden' button. To the right, a sidebar titled 'Benutzerverwaltung' includes links for Neuen Benutzer anmelden, Haben sich Ihre Daten geändert?, Wollen Sie Ihr Kennwort ändern?, Benutzerdaten ändern, and Haben Sie Ihr Kennwort vergessen?. Arrows point from the text 'Anmelden' in the first two sections to the 'Anmelden' button and the 'Haben sich Ihre Daten geändert?' link respectively.

2. Anmelden

Wenn Sie bereits registriert sind und damit einen Benutzernamen und ein Kennwort haben, geben Sie diese ein und drücken Sie **Anmelden**. Fahren Sie danach fort unter Punkt "4. Antrag stellen".

Wenn nicht, gelangen Sie durch Auswahl von Registrierung in die Selbstregistrierungsfunktion (siehe Punkt "3. Selbstregistrierung").

3. Selbstregistrierung

3.1 Registrierungsdaten eingeben

Geben Sie Ihre Daten ein (Felder, die mit * markiert sind, müssen Sie ausfüllen) und drücken Sie Speichern

E-GOVERNMENT
Informationen
Anmeldung
Registrierung
Dienste
Zustellung

Homepage > E-Government > Registrierung

Registrierung

Achtung: Felder mit (*) sind Pflichteingaben!

Personendaten:

Benutzername: * Firma:
Familienname: * Vorname: *
Titel: Geschlecht: *

Kontakte:

E-Mail-Adresse: * Bevorzugte Sprache: Deutsch
Telefonnummer: Faxnummer:
Mobil-Telefonnr.:

Adressdaten:

Postleitzahl: * Ort: *
Straße und Hausnr: * Staat: *

Neues Kennwort:

Neues Kennwort: * Neues Kennwort zur Kontrolle:

* Ich stimme den [Allgemeinen Nutzungsbedingungen](#) für E-Government der öö. Landesverwaltung zu.
Beim jeweiligen E-Gov-Service stimmt der Benutzer zu, dass die Benutzerkennung in den E-Government-Applikationen der öö. Landesverwaltung gespeichert werden kann, sowie, dass Erledigungen an die angegebene E-Mail-Adresse wirksam übermittelt bzw. zugestellt werden dürfen. Dem ist auch die Verständigung an diese Adresse, dass an einer bestimmten bekanntgegebenen Adresse (Zustellservice) ein Schriftstück für den Benutzer bereit liegt, gleichzuhalten; und zwar unabhängig davon, ob eine Abholung tatsächlich erfolgt.

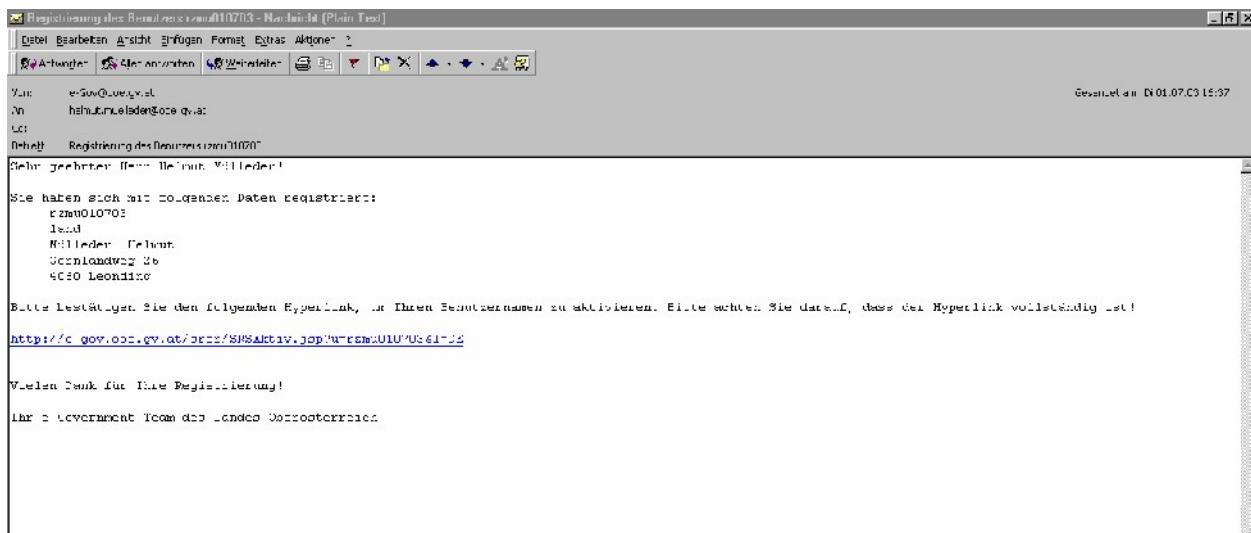
Nach dem Speichern erhält man folgende Maske und ein E-Mail siehe Punkt "3.2. Aktivierung":

Bestätigung

Ihre Daten wurden registriert. Sie werden in Kürze eine E-Mail mit einem Hyperlink erhalten. Sobald Sie diesen Hyperlink durch Anklicken bestätigt haben, wird Ihre Benutzerkennung aktiviert.

3.2 Aktivierung

Sie erhalten ein E-Mail mit einem Link zur Aktivierung. Damit wird sichergestellt, dass die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse korrekt eingegeben wurde und zur Zustellung verwendet werden kann.



Nach dem Anklicken des Links erhalten Sie folgende Seite:

The screenshot shows a registration confirmation page. On the left, there is a sidebar with the following menu items:

- E-GOVERNMENT
- Informationen
- Anmeldung
- Registrierung**
- Dienste
- Zustellung

The main content area shows the following navigation path: Homepage > E-Government > Registrierung. Below this, the title "Aktivierung des Benutzernamens" is displayed. A success message states: "Ihr Benutzername wurde erfolgreich aktiviert: rzm061052t". A note below it says: "Sie können sich nun mit dem neuen Benutzernamen anmelden." At the bottom of the page, there are links for "Impressum" and a small logo.

Ihre neue Benutzerkennung ist nun freigeschaltet und Sie können sich ab sofort damit am System anmelden.

Fahren Sie fort bei Punkt "1. Aufruf".

4. Antrag stellen

Gleich nach der Anmeldung gelangen Sie auf die Einstiegsseite:

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window with the title bar "WFV - Microsoft Internet Explorer". The main content area displays a welcome message for a user named Helmut Völcker. The text reads:

Willkommen bei WFV, geschätzter externer User Helmut Völcker

Sehr geehrte Antragstellerin!
Sehr geehrter Antragsteller!

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse, Ihnen

Antrag auf Erteilung einer Ausnahmebewilligung

vom Wochenend- und Feiertagsverbot,
vom Ferienantrittsverbot,
vom FKW-Nachtfahrverbot

online an uns senden

Bitte lesen Sie die folgenden Informationen vor dem Ausfüllen aufmerksam durch!
Sie können den Antrag

- **direkt am Computer ausfüllen.** Dazu mit den gekennzeichneten Feldern müssen ausgefüllt werden;
- **sofort online durch Anfüllen des Formulars "Absenden" in die aufgrund der Grenzüberschreitung oder des Firmenmittens zuständigen Richtlinie übernehmen.**

Hinweis: Sollen Sie Vorgaben haben, diese abweichen zu erfüllen, werden Sie jeweils einzeln darauf hingewiesen. Ein Absenden des Antrages ist erst möglich, wenn alle notigen Daten angegeben sind!

- Sie erhalten automatisch eine **Bestätigung** an Ihre bei der Selbstregistrierung angegebene E-Mail-Adresse, dass Ihr Antrag auf unserer Seite eingegangen ist.

Tipp: Sie können Ihren ausgefüllten Antrag ausdrucken.

• Sie erhalten eine Nachricht per E-Mail, sobald der Bescheid für Sie zum Lösen und bereitliegt. Diesen Leseschlüssel können Sie dann für die Fahrt ausdrucken.

Zum Download und Öffnen des elektronischen Bescheides benötigen Sie den [Adobe Reader](#) (Version 6.0);

Für weitere Informationen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der zuständigen Abteilungen in den einzelnen österreichischen Bundesländern zur Verfügung:

Mit freundlichen Grüßen
Ihre Landesverwaltung

Burgenland Kärnten Niederösterreich Oberösterreich Salzburg Steiermark Tirol Vorarlberg Wien

Durch bewegen des Mauszeigers auf **Antrag / Ausfüllen** und Mausklick erhalten sie die Eingabemaske "**Antrag auf Erteilung einer Ausnahmebewilligung**".

Antrag auf Erteilung einer Ausnahmebewilligung

Vom Wochenend- und Feiertagsverbot
 Von der Ferienreiseverordnung
 Vom LKW-Nachtfahrvorbot

Antragsteller

Firmenname: Muel oder

Nachname*: Muel oder Vorname*: Holmut

Strasse*: Gernlandweg 25

Stadt*: Osterndorf PLZ*: 4111 Ort*: Osterndorf

Telefon*: 13115 Fax:

E-Mail: helmut.muelleder@oos.gv.at

Verwendete(s) Fahrzeug(e)

Fahrzeugart: Personenkraftwagen Sitz: Riemen schwärzen Hinzufügen

Angaben zur Fahrt

Genauer Bezeichnung des Fahrzeuges (keine Allgemeinbegriffe):

Datum zur Durchführung der Fahrt(en), bei Dateneingabe mit Bekanntgabe der gewünschten Gültigkeitsdauer Anf/End (TT MM JJJJ) * Bis:

Voraussichtliche Zeit zur Durchführung der Fahrt(en)*:

Anzahl der Fahrt(en)*:

Einmalige Fahrt Einmalige Fahrt mit Rückfahrt Mehrmalige Fahrt

Fahrtsbeschreibung:

Begründung des Antrags um Ausnahme vom Wochenend- und Feiertagsverbot bzw. Ferienreiseverordnung, in schwarz des erheblichen persönlichen und wirtschaftlichen Interesses oder Nachweis, daß sich die Aufgaben anders nicht oder nur mit besonderer Einschränkung durchführen ließen und weder eine wesentliche Beeinträchtigung der Sicherheit, Leichtigkeit und Flüssigkeit des Verkehrs, noch wesentliche schädliche Einwirkungen auf die Bevölkerung oder die Umwelt durch Lärm, Geruch oder Staubabstöße zu erwarten sind:

Raum für weitere Bemerkungen:

Bundesland

Bitte geben Sie das Bundesland Ihres Firmensitzes (Privatwohnsitz: Hauptwohnsitz) an * -Bund auswählen-

Weiter Abbrechen

Achtung: Nach Angabe jedes verwendeten Fahrzeuges auf **hinzufügen** klicken.

Geben Sie die für die Erteilung der Bewilligung benötigten Daten ein und drücken Sie **weiter**.

Sie erhalten dann den ausgefüllten Antrag nochmals zur Kontrolle:

WFV - Microsoft Internet Explorer

ANTRAG BECREIDT
AUSFÜLLEN GEISHER GESTELLT

Abmelden

! Bitte kontrollieren Sie nochmals Ihre Daten!

Antrag auf Erteilung einer Ausnahmebewilligung
vom Wochenend- und Feiertagsverbot

Antragsteller

Firmenname	land
Vorname *	Müller
Nachname *	Helmut
Strasse *	Gemlandweg 25
Stadt *	Österreich
PLZ *	4080 Leonding
Tel. num *	13415
E-Mail	helmut.mueller@oos.gv.at

Verwendete(s) Fahrzeug(e)

Lastkraftwagen Österreich II mit 40t Lärmem. LKW

Angaben zur Fahrt

Detaillierte Bezeichnung des „Siedgutes“ (keine Allgemeinbeigifte)
testtesttest

Datum zur Durchführung der Fahrt(en); bei Außergenehmigungen Bekanntgabe der gewünschten Gültigkeitsdauer am **05.07.2003**

Voraussichtliche Zeit zur Durchführung der Fahrt(en)
abends

Anzahl der Fahrt(en):
Einmalige Fahrt

Fahrtstrecke(n);
testtesttest

Deplikation bei Antrag um Ausnahme vom Wochenend- und Feiertagsverbot bzw. Herabsetzung einer Verordnung; Nachweis das erheblicher persönlichen und wirtschaftlichen Interesses oder Nachweis, daß sich die Aufgaben anders nicht oder nur mit besonderen Einschränkungen durchführen lassen und weiter eine wesentliche Beeinträchtigung der Sicherheit, Leichtigkeit und - Füssigkeit des Verkehrs, noch wesentliche schädliche Einwirkungen auf die Bevölkerung oder die Umwelt durch Lärm, Geruch oder Schadstoffe zu erwarten sind
testtesttest

Raum für weitere Bemerkungen

Bundesland **Oberösterreich**

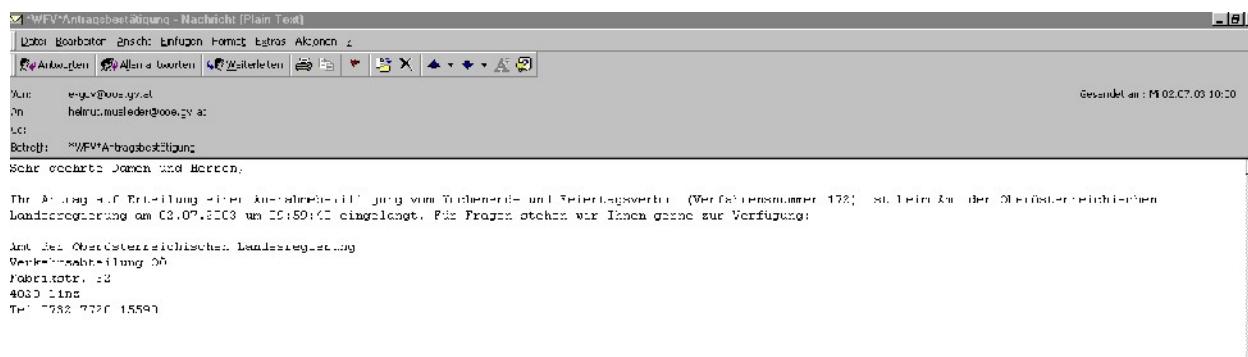
Absenden zurück Abbrechen

Durch Klick auf **Abschicken** wird der Antrag bei der Behörde eingereicht und Sie erhalten ein E-Mail mit der Verfahrensnummer. Außerdem können Sie den Antrag auch Drucken:

The screenshot shows the WFV online application interface. At the top, there's a navigation bar with icons for 'WFV', 'ANTRAG', 'BESCHREIBUNG', 'AUSTULLERID', and 'Drucken'. Below the navigation bar, a message box displays a warning icon and the text: 'Verfahrensnummer 172. Eingelangt bei Amt der Oberösterreichischen Landesregierung. An die angegebene E-Mail-Adresse erhalten Sie Ihre Antragsbestätigung.' (Proceedure number 172. Received at the Office of the State Government of Upper Austria. You will receive your application confirmation via the email address you specified.)

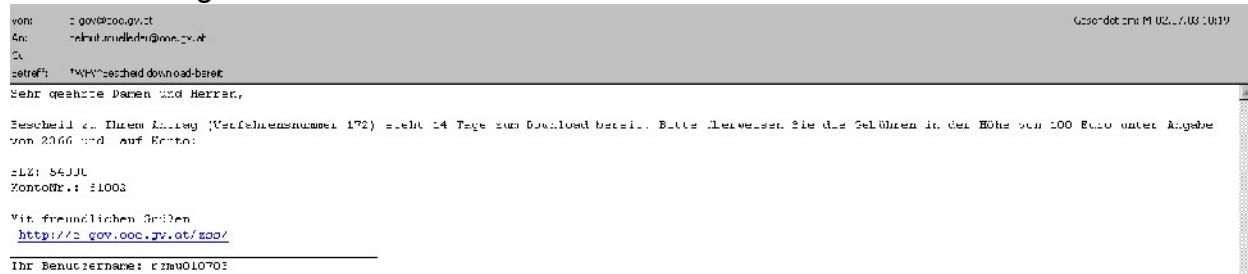
The main form is titled 'Antrag auf Erteilung einer Ausnahmebewilligung vom Wochenend- und Feiertagsverbot'. It contains sections for 'Antragsteller' (Applicant), 'Verwendete(s) Fahrzeug(e)' (Used vehicle(s)), 'Angaben zur Fahrt' (Information about the journey), and a 'Raum für weitere Bemerkungen' (Space for further comments). The applicant information includes: Name: Muelleder, Vorname: Helmut, Address: Gernlandweg 26, Postcode: 4060 Leonding, Phone: 13415, Email: helmut.muelleder@ooe.gv.at. The vehicle information is: Lastkraftwagen Österreich II09f 40 t Lammarm LKW. The journey information specifies: Date: 06.07.2003, Time: abends, and Reason: Begründung bei Antrag um Ausnahme vom Wochenend- und Feiertagsfahrverbote bzw. Feiertagsverordnung. Nachweis des erheblichen gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Interesses oder Notrufs, daß sich die Aufgaben anders nicht oder nur mit besonderen Einschränkungen durchführen lassen und weder eine wesentliche Beeinträchtigung der Sicherheit, Leichtigkeit, oder Flüssigkeit des Verkehrs, noch wesentliche schädliche Einwirkungen auf die Bevölkerung oder die Umwelt durch Lärm, Geruch oder Schadstoffe zu erwarten sind.

Dieser Text wird derzeit als Antragsbestätigung an den Antragssteller gesendet.



5. Bescheidzustellung

Sie werden nach der entsprechenden Bearbeitungszeit ein E-Mail erhalten, in dem Ihnen mitgeteilt wird, dass der Bescheid zum Download bereit ist und durch Anklicken des Links aufgerufen werden kann.



Nach dem Anklicken des Links gelangen Sie auf den Zustellserver. Dort müssen Sie sich wieder mit Ihren Zugangsdaten anmelden. Nach erfolgter Anmeldung erhalten Sie die folgende Maske:

The screenshot shows a web interface for document delivery. On the left, there's a sidebar with 'E-GOVERNMENT' options: Informationen, Anmeldung, Registrierung, Dienste, and Zustellung (which is selected). The main content area has a header with 'TELEFON', 'SITEMAP', 'KONTAKT', 'schnellsuche...', and 'ERWEITERTE SUCHE'. Below the header, it says 'Homepage > E-Government > Zustellung'. The main title is 'Zustellung' and the subtitle is 'Dokumentenliste von von Goisern Hubert (HubertVonGoisern)'. There's a note: 'Auch Dokumente, für die der Download bereits durchgeführt wurde, anzeigen.' Below that is a table with columns: 'Applikation', 'Aktenzahl', 'Ablagedatum', 'Abholfrist', and 'Downloaddatum'. One row is shown: '228KB', 'WFW', 'BAZ', '22.11.2005 10:31', and '04.12.2005'. At the bottom, there's a note: 'Um die Dokumente, die als PDF-Dateien vorliegen, lesen zu können, benötigen Sie den Adobe Acrobat Reader, der - falls nicht installiert - unter nachstehender Adresse kostenfrei heruntergeladen werden kann.' followed by a link 'http://www.adobe.de/products/acrobat/readstep2.html'.

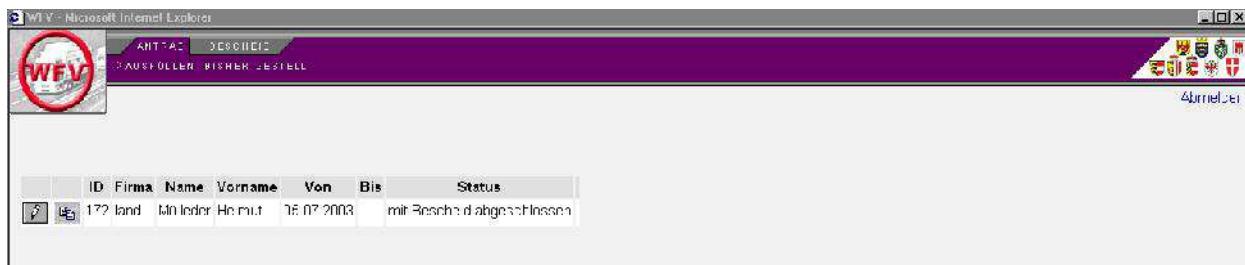
Durch Anklicken von wird Ihnen die Verständigungsnachricht angezeigt.

Durch Anklicken von wird Ihnen der Bescheid im PDF-Format zum Ausdrucken zur Verfügung gestellt.

Wichtig: Zum Download des Bescheides muss ein PDF-Viewer (zumeist [Acrobat Reader](#) - siehe Einstiegsseite Wochenendfahrverbot) installiert sein.

6. Antragsliste und Folgeanträge

Falls Sie schon Anträge gestellt haben, können Sie unter **Antrag/Bisher gestellt** Ihre bisher gestellten Anträge aufrufen.



Durch Anklicken von erhalten Sie den bereits gestellten Antrag zum Ausdrucken.

Durch Anklicken von erhalten Sie den bereits gestellten Antrag zum Verändern und zum neuerlichen Abschicken, d.h. Sie müssen nur mehr jene Daten eingeben, die sich zum Vorantrag verändert haben (Fahrtdatum etc.).

Viel Erfolg beim Antragstellen!

Ihr WFV-Team