

An das  
 Amt der Niederösterreichischen Landesregierung  
 Abteilung Kunst und Kultur  
 Landhausplatz 1  
 3109 St. Pölten

**FAX 02742/9005-13029**

**1. Der/Die Förderungswerber/in ist**

eine natürliche Person\* /  eine juristische Person\*

\_\_\_\_\_  
 Name / Bezeichnung

\_\_\_\_\_  
 Titel / Vorname [nur bei natürlicher Person]

\_\_\_\_\_  
 Geburtsdatum TT MM JJJJ [nur bei natürlicher Person]

\_\_\_\_\_  
 Straße

\_\_\_\_\_  
 Postleitzahl Ort

\_\_\_\_\_  
 Telefon

\_\_\_\_\_  
 Fax / E-Mail

\_\_\_\_\_  
 Homepage

nur bei juristischer Person\*:

Verein, ZVR-(Zentralvereinsregister-)Nummer

Gesellschaft mit beschränkter Haftung, Firmenbuchnummer

Aktiengesellschaft, Firmenbuchnummer

in folgender Rechtsform (Firmenbuchnummer oder Ergänzungs-  
 registernummer oder Kennziffer des Unternehmensregisters)

\* Bitte nur eine zutreffende Möglichkeit ankreuzen.

Vertretungsbefugt sind [nur bei juristischer Person]

**Person 1**

\_\_\_\_\_  
 Funktion [z. B. Obfrau/Obmann, Geschäftsführer/-in]

\_\_\_\_\_  
 Titel Name

\_\_\_\_\_  
 Vorname

\_\_\_\_\_  
 Straße

\_\_\_\_\_  
 Postleitzahl Ort

\_\_\_\_\_  
 Telefon

\_\_\_\_\_  
 Fax / E-Mail

**Person 2**

\_\_\_\_\_  
 Funktion [z.B. Kassierer/-in]

\_\_\_\_\_  
 Titel Name

\_\_\_\_\_  
 Vorname

\_\_\_\_\_  
 Straße

\_\_\_\_\_  
 Postleitzahl Ort

\_\_\_\_\_  
 Telefon

\_\_\_\_\_  
 Fax / E-Mail

**Der/Die Förderungswerber/-in ist in Bezug auf das Projekt  
 zum Vorsteuerabzug berechtigt\*  JA  NEIN**

**Der/Die Förderungswerber/-in\***

ist Veranstalter/-in

ist nicht Veranstalter/-in. Veranstalter/-in ist:

\_\_\_\_\_

**BIC/IBAN des/der Förderungswerbers/ in**

\_\_\_\_\_  
 Name des Geldinstituts

\_\_\_\_\_  
 BIC

\_\_\_\_\_  
 IBAN

Lautend auf



An das  
Amt der Niederösterreichischen Landesregierung  
Abteilung Kunst und Kultur

Landhausplatz 1  
3109 St. Pölten

**FAX 02742/9005-13029**

## 2. Förderungsantrag

Ich/Wir beantrage(n) einen Finanzierungsbeitrag des  
Landes Niederösterreich in der Höhe von

Euro \_\_\_\_\_

und ersuche(n) um Auszahlung\*

- in einem Betrag
- in folgenden Teilbeträgen

\_\_\_\_\_

Ich/Wir beantrage(n) den Finanzierungsbeitrag für das folgende  
Projekt [Bezeichnung und Beschreibung des Projekts in Kurzform]

Eine detaillierte Projektinformation ist dem Ansuchen beizulegen.

## 3. Ort der Durchführung des Projekts

\_\_\_\_\_

## 4. Zeitraum der Durchführung des Projekts

\_\_\_\_\_

## 5. Ich/Wir schließe(n) folgende Beilagen an

[Zutreffendes ankreuzen bzw. ergänzen! Die Beifügung der als verpflichtend gekennzeichneten Beilagen ist Voraussetzung zur Erledigung des Förderungsansuchens.]

- detaillierte Projektbeschreibung (verpflichtend)
- Gegenüberstellung der projektbezogenen Einnahmen und Ausgaben (verpflichtend)\*\*
- Kostenvoranschlag
- Bauzeitplan
- bei Vereinen: Vereinsstatuten (verpflichtend), Vereinsregisterauszug
- bei Gesellschaften/Genossenschaften: Gesellschaftsvertrag/Genossenschaftsvertrag, Firmenbuchauszug (verpflichtend)

\*\* gemäß dem Musterblatt Kalkulation oder einer diesem gleichwertigen Kalkulation

Ich/Wir akzeptiere(n) diese Grundlagen vorbehaltlos.

**Abschließend erkläre(n) ich/wir, dass sämtliche Angaben wahrheitsgemäß und vollständig erfolgt sind.**

\_\_\_\_\_, am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[Unterschrift des/der Förderungswerbers/in oder der 1. Vertretungsbefugten Person]

\_\_\_\_\_  
Name in Blockbuchstaben

\_\_\_\_\_  
[Unterschrift der 2. Vertretungsbefugten Person]

\_\_\_\_\_  
Name in Blockbuchstaben

\* Bitte nur eine zutreffende Möglichkeit ankreuzen.

## Ergänzende Bestimmungen zu den rechtlichen Grundlagen

### Allgemeines

Mit Annahme des Finanzierungsbeitrages verpflichtet sich der/die Förderungsnehmer/in zur widmungsgemäßen Verwendung der Förderung unter Beachtung der Grundsätze der Richtigkeit, Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit.

### Nachweis und Abrechnung

Die widmungsgemäße Verwendung des Finanzierungsbeitrages ist nachzuweisen.

Die Realisierung des Projekts muss durch Belegexemplare (bei Publikationen), Werbemittel (Plakate, Prospekte etc.), Presseberichte, das statistische Datenblatt der Abteilung Kunst und Kultur des Amtes der Niederösterreichischen Landesregierung oder dergleichen innerhalb der schriftlich durch die Abteilung Kunst und Kultur gesetzten Frist nachgewiesen werden.

Es sind zudem Statistiken oder andere geeignete Unterlagen zu führen (z. B. über Besucher/innen, Teilnehmer/innen, verkaufte und aufgelegte Karten, verkaufte Auflage), um über die Eckdaten des Projekts Auskunft erteilen zu können.

Zusätzlich ist die widmungsgemäße Verwendung des Finanzierungsbeitrages durch eine Abrechnung in Form einer detaillierten Gegenüberstellung sämtlicher Einnahmen und Ausgaben für das geförderte Projekt nachzuweisen, und zwar innerhalb der schriftlich durch die Abteilung Kunst und Kultur gesetzten Frist.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass die Abteilung Kunst und Kultur als Abrechnung auch einen Jahresabschluss, gegebenenfalls auch mit dem Prüfungsvermerk eines Wirtschaftsprüfers, verlangen kann.

Überdies kann die Abteilung Kunst und Kultur die Vorlage einer Projektkostenabrechnung und/oder saldierter Originalbelege verlangen

Die Erledigung eines Ansuchens für ein neues Projekt ist von der Vorlage des ordnungsgemäßen Nachweises der widmungsgemäßen Verwendung einer früheren Förderung abhängig zu machen, wenn der/die Förderungsnehmer/in trotz mehrfacher Aufforderung damit in Verzug ist.

### Kontrolle

Die Niederösterreichische Landesregierung und ihre Kontrollinstanzen sind berechtigt, in sämtliche das geförderte Projekt betreffende Unterlagen Einsicht zu nehmen. Der Niederösterreichischen Landesregierung und ihren Kontrollinstanzen sind sämtliche verlangten Auskünfte umgehend und wahrheitsgemäß zu erteilen oder erteilen zu lassen.

### Kürzung, Evaluierung und Rückforderung

Die Niederösterreichische Landesregierung wird bei Vorliegen der Voraussetzungen des § 5 Abs. 3 Z. 5 lit. e des NÖ Kulturförderungsgesetzes 1996 in Verbindung mit § 6 der Richtlinien für die Förderung nach dem NÖ Kulturförderungsgesetz 1996 den Finanzierungsbeitrag kürzen, evaluieren oder ganz oder teilweise zurückverlangen.

### Strafrechtliche Folgen

Es wird darauf hingewiesen, dass Verstöße des Förderungswerbers bzw. Förderungsnehmers/der Förderungswerberin bzw. Förderungsnehmerin im Zusammenhang mit Förderungen eine Strafbarkeit nach dem Strafgesetzbuch, insbesondere wegen Veruntreuung (§ 133), Betrug (§§ 146 ff.) und/oder Förderungsmissbrauch (§ 153b), zur Folge haben können.

Die Abteilung Kunst und Kultur ist gemäß § 78 Strafprozessordnung zur Anzeige der ihr in ihrem gesetzmäßigen Wirkungsbereich bekannt gewordenen strafbaren Handlungen verpflichtet.

### Veröffentlichung

Der/Die Förderungsnehmer/in, das geförderte Projekt, die Art, der Zweck und die Höhe der Förderung werden im jährlich erscheinenden «Bericht über die Förderungsmaßnahmen der Abteilung Kunst und Kultur des Amtes der Niederösterreichischen Landesregierung» veröffentlicht.

Der/Die Förderungsnehmer/in stimmt zu, dass personenbezogene Daten vom Fördergeber zur Erfüllung von in Rechtsvorschriften vorgesehenen Berichts-, Übermittlungs- und Meldepflichten im notwendigen Ausmaß nach Maßgabe der den Fördergeber treffenden Verpflichtungen an die jeweiligen Stellen übermittelt werden. (Insbesondere Eintragungen der notwendigen Daten in die Transparenzdatenbank)

### Logo

Der/Die Förderungsnehmer/in hat durch Verwendung des aktuellen Logos der Abteilung Kunst und Kultur in angemessener und lesbarer Form und wenn möglich durch Anbringung des Hinweises «Gefördert durch das Land Niederösterreich» auf sämtlichen geeigneten Medien auf den Finanzierungsbeitrag des Landes Niederösterreich hinzuweisen.

Das Logo zum Herunterladen sowie Anwendungsrichtlinien und Anwendungsbeispiele befinden sich auf der Seite <http://www.kultur.noel.at>.