

EINMALIGE BESUCHE

Dokumentation für Interkulturelle Mitarbeiterinnen und Interkulturelle Mitarbeiter



Name/Kindergarten/Datum

Zuständige Leiterin bzw. zuständiger Leiter

Anlass/Grund der Kontaktaufnahme

Vorgespräch/Informationen, Angaben, Fragen, Erwartungen, Ziele

Kontaktdaten/Name und Funktion von den am Gespräch anwesenden Personen

Verlauf/kurze Schilderung der Situation, Beobachtungen, Methode, verwendete Materialien

Nächste Schritte/Termine, Planungen, weitere Vorgangsweise

Reflexion