

Das Beratungsgespräch im Überblick

1. Die Vorbereitung

- Terminkoordination in Absprache mit der Gemeinde
- Organisation eines geeigneten Raumes und Gestaltung eines entsprechenden Settings
- Überlegungen zu möglichen Gesprächsinhalten und Bereitlegen von Materialien zur Veranschaulichung des pädagogischen Alltags (z.B. pädagogische Konzept, Fotos,...)
- Bereitstellen von Beschäftigungsmaterial für das Kind
- Vorbereitung von Anmeldeformularen und schriftlichen Informationen und Broschüren

2. Das Beratungsgespräch

- Gespräch über Motive und Gründe zur Nicht-Anmeldung des Kindes im Kindergarten
- Darstellung der positiven Aspekte des Kindergartenbesuches auf die Entwicklung des Kindes
 - ✓ Erweiterung der kognitiven Fähigkeiten
 - ✓ Unterstützung der Sprachentwicklung
 - ✓ Erweiterung der sozialen Fähigkeiten
 - ✓ Förderung der kulturellen Bildung
- Positive Aspekte für die Eltern / Erziehungsberechtigten
 - ✓ Bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie
 - ✓ Eltern erhalten Unterstützung bei pädagogischen Fragen
- Information über Anmeldemodalitäten
- Ausfüllen des Gesprächsprotokolls

3. Weitergabe des Gesprächsprotokolls über die jeweils zuständige Kindergarteninspektorin an die Abteilung Kindergärten