

Allgemeine Information

Hilfe für berufstätige Eltern, die ihre Kinder durch Tagesmütter/-väter, in NÖ Tagesbetreuungseinrichtungen oder NÖ Horten betreuen lassen

Empfangsstelle

Amt der NÖ Landesregierung
Abteilung Allgemeine Förderung und Stiftungsverwaltung
Landhausplatz 1
3109 St. Pölten
Telefon: 02742/9005-13283 od. 13468
E-Mail: kinderbetreuung@noel.gv.at

Antragstellende Person

Anrede * Frau Herr
Titel vorgestellt _____
Vorname * _____
Familiename * _____
Titel nachgestellt _____
Geburtsdatum _____
Staatsbürgerschaft _____
Beruf _____ Beschäftigungsausmaß _____ h/W

Adresse

Straße * _____
Hausnummer * _____ bis _____ Stiege _____ Tür _____
Postleitzahl * _____ Ort * _____

Kontaktdaten

Telefon * _____
E-Mail _____

Ehe/LebenspartnerIn am selben Wohnsitz

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Geburtsdatum _____

Staatsbürgerschaft _____

Beruf _____ Beschäftigungsausmaß _____ h/W

Kinder für die der Zuschuss zum Betreuungsbeitrag gewährt werden soll

Familien- und Vorname	Geburtsdatum	In Betreuung seit

Weitere im Haushalt gemeldete Kinder

Familien- und Vorname	Geburtsdatum	Schüler/Lehrling etc.

Bankverbindung zur Überweisung des Betreuungsbeitrages

Erziehungsberechtigter Tagesmutter/-vater Betreuungseinrichtung

IBAN * _____

Kontoinhaber _____

Beilagen

Einkommensnachweis (Lohnzettel der Eltern bzw. Lebensgefährten)

beigelegt wird nachgereicht

Geburtsurkunden aller im gemeinsamen Haushalt lebenden Kinder, sofern für sie Familienbeihilfe bezogen wird

beigelegt wird nachgereicht

Meldezettel aller Familienmitglieder

beigelegt wird nachgereicht

Nachweis sonstiger Einnahmen der Familie z.B. Pächterlöse, Unterhaltszahlungen (Alimente), Arbeitslosenunterstützung, Notstandshilfe, Pflegeelterngehalt, Wochen- oder Kinderbetreuungsgeld, Kinderbetreuungsbeihilfe des AMS oder ähnliche Leistungen, ev. Nachweis über die erhöhte Familienbeihilfe

Bestätigung der Betreuungseinrichtung bzw. der/des Tagesmutter/-vaters

Die Kinderbetreuungseinrichtung bzw. die/der Tagesmutter/-vater (Bekanntgabe des Rechtsträgers)

Name _____

Adresse _____

Email _____ Träger _____

bestätigt hiermit, dass das/die Kinde(r) _____

wohnhaft in _____

seit _____ in Betreuung ist/sind.

Die durchschnittliche monatliche Betreuungszeit je Kind beträgt _____ Stunden.

Die Kosten hierfür exklusive Verpflegungskosten betragen je Kind

€ _____ pro Monat bei der Betreuungseinrichtung

€ _____ pro Stunde bei der Tagesmutter/beim Tagesvater

Unterschrift und Stampiglie

Erklärung

Ich erkläre verbindlich und unwiderruflich, dass

- ich die **Richtlinie NÖ Kinderbetreuungsförderung – Unterstützung für berufstätige Eltern** (F3-FFA-211/002-2018) sowie die darin enthaltenen **Datenverarbeitungshinweise** gelesen und zur Kenntnis genommen habe;
- ich zur Kenntnis nehme, dass das Land Niederösterreich zum Zweck der Feststellung der Förderwürdigkeit gesetzlich berechtigt ist, Angaben über die Förderungswerber und die mit dem/der Förderungswerber/in im gemeinsamen Haushalt lebenden Personen im Zentralen Melderegister – auch nach dem Kriterium des Wohnsitzes - zu prüfen;
- die Angaben im Antrag richtig sind und ich zur Kenntnis nehme, dass wissentlich unrichtige Angaben eine strafrechtliche Verfolgung nach sich ziehen können;
- eine Förderung, die auf Grund unrichtiger Angaben gewährt wurde, unverzüglich an das Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Allgemeine Förderung und Stiftungsverwaltung zurückzuzahlen ist.

Zustimmung

Ich stimme der elektronischen Kommunikation an die angegebene E-Mail-Adresse zu.

Datenschutzerklärung

Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten (elektronisch) verarbeitet werden. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet unter www.noel.gv.at/datenschutz abrufbar.

Hinweise

Bitte speichern Sie das ausgefüllte Formular lokal auf Ihrem Gerät ab und laden Sie dieses, wenn nötig unterschriebene, Formular über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch.

Bitte laden Sie im Formular die erforderlichen Unterlagen hoch!

Datum, Ort

Unterschrift