

# Ansuchen um Bedarfszuweisungen

für das Jahr \_\_\_\_\_



## Allgemeine Information

Bedarfszuweisungen II (zur Verringerung des Haushaltsabganges) nach Pkt. 1.2.  
Bedarfszuweisungen III (zur Projektförderung und Haushaltshilfen) nach Pkt. 1.3.

Es wird entsprechend den [Bedarfszuweisungsrichtlinien](#) der Niederösterreichischen Landesregierung um Bedarfszuweisungen zur Bedeckung folgender Erfordernisse angesucht:

### Empfangsstelle

Amt der NÖ Landesregierung  
Abteilung Gemeinden  
Landhausplatz 1  
3109 St. Pölten  
Telefon: 02742/9005-12619  
E-Mail: [post.ivw3@noel.gv.at](mailto:post.ivw3@noel.gv.at)

## Antragstellerin

Stadt-/Markt-/Gemeinde \* \_\_\_\_\_ GKZ \_\_\_\_\_

Verwaltungsbezirk \_\_\_\_\_

## Adresse

Straße \* \_\_\_\_\_

Hausnummer \* \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Stiege \_\_\_\_\_ Tür \_\_\_\_\_

Postleitzahl \* \_\_\_\_\_ Ort \* \_\_\_\_\_

## Kontaktdaten

Telefon \* \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

## a) Veranschlagter Abgang (formeller Haushaltsabgang) im ordentlichen Haushalt:

€ \_\_\_\_\_

Ein Bericht der Gemeinde über geplante bzw. bereits durchgeführte Maßnahmen zur Verbesserung des Haushalts ist vorzulegen (Beilage)!

## b) Veranschlagte außerordentliche Vorhaben:

Bezeichnung des außerordentlichen Vorhabens	beantragte Bedarfszuweisungen
1)	€
2)	€
3)	€
* Güterwegerhaltung	€
* Rettungsdienst (überörtlich)	€
<b>Summe aller beantragten BZ:</b>	<b>€</b>

\* Dabei handelt es sich nicht um zusätzliche Förderungsmittel. Dieser Betrag wird auf die Gesamtsumme an Bedarfszuweisungen angerechnet.

## Erforderliche Unterlagen:

1.) Ein Gesamtfinanzierungsplan für das / die Vorhaben \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  liegt bei  wird nachgereicht  liegt seit \_\_\_\_\_ vor, da sich das / die Vorhaben über mehrere Jahre erstreckt(en).

2.) Im Falle der Abwicklung von Projekten durch eine **Gemeindekooperation** sind vorzulegen:

- Gesamtfinanzierungsplan
- die Gemeinderatsbeschlüsse aller beteiligten Gemeinden mit dem vereinbarten auf die Betriebsdauer ausgelegten Kostenaufteilungsschlüssel sofern nicht bereits eine Regelung durch Satzung besteht
- Bekanntgabe der abwickelnden Gemeinde \_\_\_\_\_

3.) Für den Gebührenhaushalt

a) Wasserversorgung ist laut Voranschlag \_\_\_\_\_

keine Kostendeckung gegeben. /  eine Kostendeckung gegeben.

b) Abwasserbeseitigung ist laut Voranschlag \_\_\_\_\_

keine Kostendeckung gegeben. /  eine Kostendeckung gegeben.

c) Abfallwirtschaft ist laut Voranschlag \_\_\_\_\_

keine Kostendeckung gegeben. /  eine Kostendeckung gegeben.

Es werden folgende Gebührensätze eingehoben:

a) Wasserversorgung: € \_\_\_\_\_ lt. Verordnung vom \_\_\_\_\_

b) Abwasserbeseitigung:

Schmutzwasser: € \_\_\_\_\_ lt. Verordnung vom \_\_\_\_\_

Regenwasser: € \_\_\_\_\_ lt. Verordnung vom \_\_\_\_\_

c) Abfallwirtschaft:

Gebühr: € \_\_\_\_\_ lt. Verordnung vom \_\_\_\_\_

Abgabe: \_\_\_ % lt. Verordnung vom \_\_\_\_\_

## Hinweise

- Bitte Nichtzutreffendes streichen! Es können nur vollständig und korrekt ausgefüllte Ansuchen berücksichtigt werden!
- Für Bedarfszuweisungen I (Finanzkraftausgleich) ist kein Ansuchen erforderlich!
- Vorlagefrist für Ansuchen um Bedarfszuweisungen III (Haushaltshilfe und Projektförderung) des Folgejahres ist der 31. Dezember des laufenden Jahres!

## Beilagen

_____	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
_____	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
_____	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
_____	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
_____	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht

## Zustimmung

Zur Vereinfachung des Verfahrens bin ich mit der elektronischen Kommunikation einverstanden.

Ich möchte Zuschriften an die angegebene E-Mail-Adresse zugestellt bekommen.

Ich möchte Zuschriften postalisch an die angegebene Adresse bekommen.

## Allgemeine Hinweise

### Datenschutz

#### Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten (elektronisch) verarbeitet werden. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet unter [www.noe.gv.at/datenschutz](http://www.noe.gv.at/datenschutz) abrufbar.

## Übermittlung

Bitte laden Sie das ausgefüllte und wenn nötig unterschriebene Formular über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch und wählen Sie die Dienststelle „Abteilung Gemeinden“ aus!

Bitte laden Sie im Formular die erforderlichen Unterlagen hoch!

## Unterschrift

Amtssiegel, Datum, Unterschrift (Bürgermeister)

---

(entfällt bei digitaler Signatur)